2024 年度

马边彝族自治县民族小学

单位决算公开

目录

公开时间：2025 年 10 月 23 日

第一部分单位概况……1
一、单位职责……1
二、机构设置……6
第二部 2024 年度单位决算情况说明… ……7
一、收入支出决算总体情况说明……7
二、收入决算情况说明……7
三、支出决算情况说明……8
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明……9
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明……9
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明…12
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明……13
八、政府性基金预算支出决算情况说明……14
九、国有资本经营预算支出决算情况说明……14
十、其他重要事项的情况说明……14
第三部分名词解释 ……16
第四部分附件 ……20
第五部分附表 ……21
一、收入支出决算总表

二、收入决算表
三、支出决算表
四、财政拨款收入支出决算总表
五、财政拨款支出决算明细表
六、一般公共预算财政拨款支出决算表
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

第一部分 单位概况

一、单位职责

（一）主要职能

马边彝族自治县民族小学（统一信用代码12511033779823624L）属于财政补助全额拨款事业单位（公益一类）。主要职能是全面贯彻国家教育方针，实施小学义务教育，促进基础教育发展，小学学历教育和相关社会服务。全面实施素质教育，培养德智体全面发展的社会主义事业的建设者和接班人，努力办好人民满意的教育。

（二）机构职能

1.全方面落实实施党和国家教育方针、政策、法规，自觉抵制多种违反教育方针、政策、法规倾向，实施素质教育。坚持社会主义办学方向，努力培养德、智、体全方面发展社会主义事业建设者和接班人。按教育规律办学，不停提升教育质量。

2.校长全方面主持学校工作，全方面管理学校教育、教学、安全、卫生、后勤等各方面工作。审批各处室工作计划，听取各处室总结汇报，统一协调和推进各单位工作。

3.办公室在校长领导下，协助校长处理学校日常行政工作，当好校长助手和参谋。负责并组织学校年(学期)工作计划、总结、关键规章制度、请示汇报等文字材料起草和档案整理工作。

4.教务处组织领导教务工作，建立健全各项规章制度，拟订教务工作计划，领导招生和编班；合理分配老师工作任务；管理学生学籍；组织教学常规检验；实施对学生考勤和成绩考评；管理好小学生义务教育卡等各项学籍档案。领导各年级备课组、各科教研组制订年、学期工作计划，并定时检验落实，组织老师学习新课程标准，主动进行教学改革，改善教学方法，有计划地开展教学研究活动，总结交流经验，培养教学骨干。

5.德育室制订、实施学校德育工作计划，检验总结学校思想政治工作。在校长领导下，加强德育队伍建设和德育科研，定时研讨学生思想情况和特点，分层次、针对性地对学生进行教育。

6.总务处是负责校舍、物资、设备、财务、 基建、校园环境、校园经济管理工作。领导、组织总务处全体工作人员改善办学条件，为教学服务，为师生生活服务。

（三）2024年重点工作完成情况

1.以党建为引领，筑牢思想根基，增强凝聚力。

坚持党的领导，坚持党的教育方针政策，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十大精神，落实学校两个议事规则及三重一大集体决策制度，定期开展民主生活会；党员、干部纪律意识、规矩意识、廉洁意识进一步增强,开展“廉洁校园”建设,校园风气更加清朗;持续开展师德师风专项整治活动，广大教师依法执教、爱岗敬业、

为人师表的良好形象进一步彰显,学校支部与浙江蕺山小学教育集团支部、峨眉二小支部开展党建共建活动，全面提质增效。

2.以常规为抓手，夯实素质教育，促学校发展。

学校始终围绕“思想政治是根本，教育教学是主导，安全后勤是保障”主线，加强素质教育，带领全体师生砥砺前行。

（1）育人育魂，抓好德育工作。

一是立德树人常抓不懈。加强《小学生行为规范》教育，学校利用每周的升旗仪式、劳动实践教育等活动，加强学生品格教育，巩固“市级文明校园”的创建成果。

二是德育活动深入开展。常态化开展好国旗下的才艺展演、主题班会、艺术节、六一儿童节、运动会等活动，让学生在活动中成长，在艺术中陶冶情操，在活动中熏陶爱国热情。

（2）精细管理，提升教学质量

一是重学习。要求教师学习新的教育理念，提高素质，坚持要求40岁以下的教师每周练粉笔字，每周交一次粉笔字作品，提高教学基本功。学校主动联系“东西协作”浙江蕺山小学和峨眉二小，通过示范课、线上线下经验分享，提高自身素质。

二是重教研。开展了师徒结对帮扶活动，骨干教师上示范课20余节，坚持行政推门听课。一年来我校为对口学校（小谷溪、雪口山、苏坝、羊坝）上专递示范课30余节，

举办了第二届“启航杯”青年教师课堂大赛活动，促进了我校青年教师快速成长。

三是重管理。发挥集团的传帮带作用，与集团内各校做到资源共享，组织集团内教研活动 5 次。教务处持之以恒每月做到对教师上课、备课、批改作业等的检查，并与教师的绩效挂钩。

四是重成效。本学年我校教师有 9 人次获省级教研成果奖，34 人次获市级教学、教研成果奖，93 人次获得县级各类教育教学成果奖励；顺利完成教育主管局下达的教学质量目标任务，学校获四川省小学数学核心素养常态教学研究项目实践基地，四川省教厅“同运动一家亲”活动二等奖，乐山市教科所联系学校教学质量综合评估一等奖，乐山市中小学生艺术节展演一等奖等殊誉。

（3）持之以恒，筑牢安全防线

一是抓好宣传。利用教师大会、班主任工作会、家长会、学校黑板报、家长微信群等多种宣传平台宣传安全知识，做到天天讲、周周讲、月月讲，全校学生及家长知晓率达 100%。

二是抓好隐患排查。安全工作无小事，我校一贯把安全工作放在首位，对学校存在的安全隐患及时逐项进行了排查，发现问题及时整改，加强传染病的预防，做到早发现，早预防、早报告、早治疗。

三是抓好食品安全。对食堂的原材料采购、加工、餐具清洗消毒、每餐留样等各个环节严格把关，严格落实陪餐制度。每月对从业人员的卫生知识培训和考核。

四是抓好安全专题教育。组织开展开学安全第一课、防性侵、防溺水、防传染病、扫黑除恶、消防安全、防震减灾、安全生产月、禁毒防艾、宪法宣传、世界环境日、网络安全、交通安全、森林防灭火等专题活动，每月进行1次应急疏散演练。不断强化安保人员的业务培训。全年无一例安全责任事故发生。

（4）严格要求，做好财务基建后勤管理。

认真执行校务公开制度，严格教育收费治理，加强行风建设，自觉接受家长和上级领导的监督。加强校园建设，完成本部校门口悬浮地板铺设，对旧围墙进行加固，新建的录播教室投入使用，完成光明校区校园文化建设。

（5）规范合法，抓好校园餐工作。

根据县教育局的要求，结合县纪委巡视校园餐提出的问题，举一反三，对标补短，严格加强校园餐的管理，各类台账数据规范。

（6）创新模式，激发群团活力。

抓实以党建带团建促队建活动，课后服务开设了8个社团，学生书法绘画作品在县、市各类比赛中获奖，其中六年级二班阿洛雄兰同学的书法作品获乐山市中小学生艺术节一等奖；艺术团阿依美格方队参加县庆四十周年巡游展演受到群众好评。工会在传统节日开展了多种形式的活动，活跃了气氛，增加了教师的凝聚力，组织全体工会成员按时参加体检。学校男子篮球队首次获得县总工会组织的教育系统职工篮球赛季军，与越城葳山小学教育集团深入开展各类活

动，在俞超校长的关心下，越城爱心企业为我校108位教师捐赠了工作服一套。

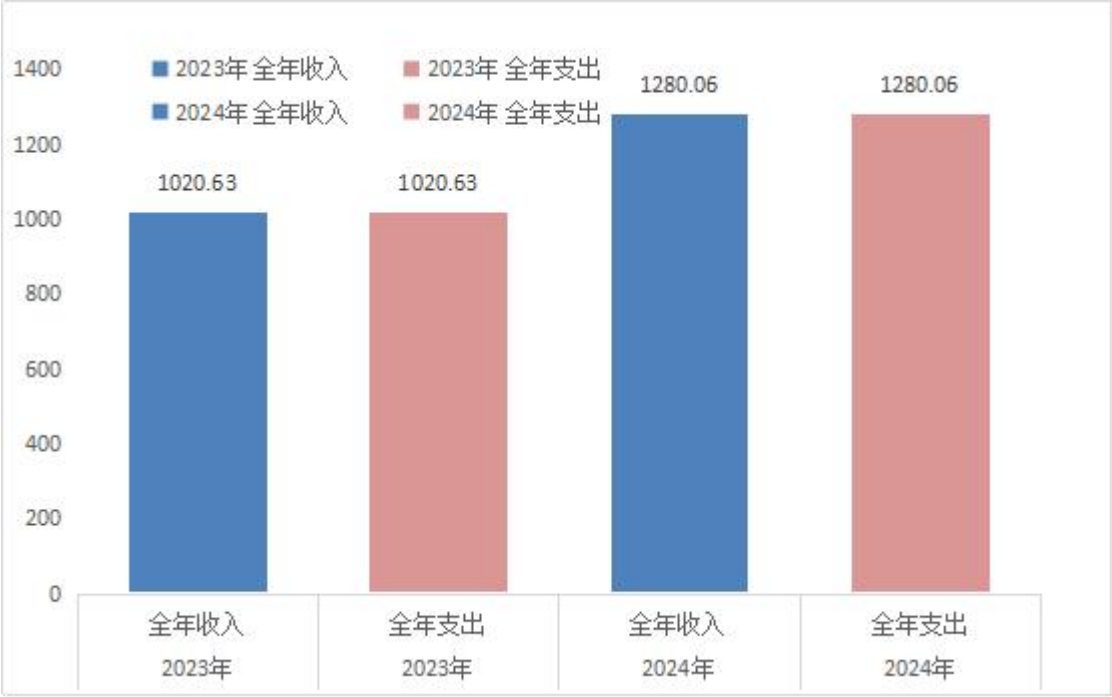
二、机构设置

马边彝族自治县民族小学为公益一类，全额拨款事业单位。我校领导职数：领导正职1人，实有校长1名。内设机构6个：教务处、教科室、总务处、德育处、行政办公室、安全处。实有教务主任1名、教科室主任1名、总务主任1名、德育主任1名、办公室主任1名、安办主任1名。

第二部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

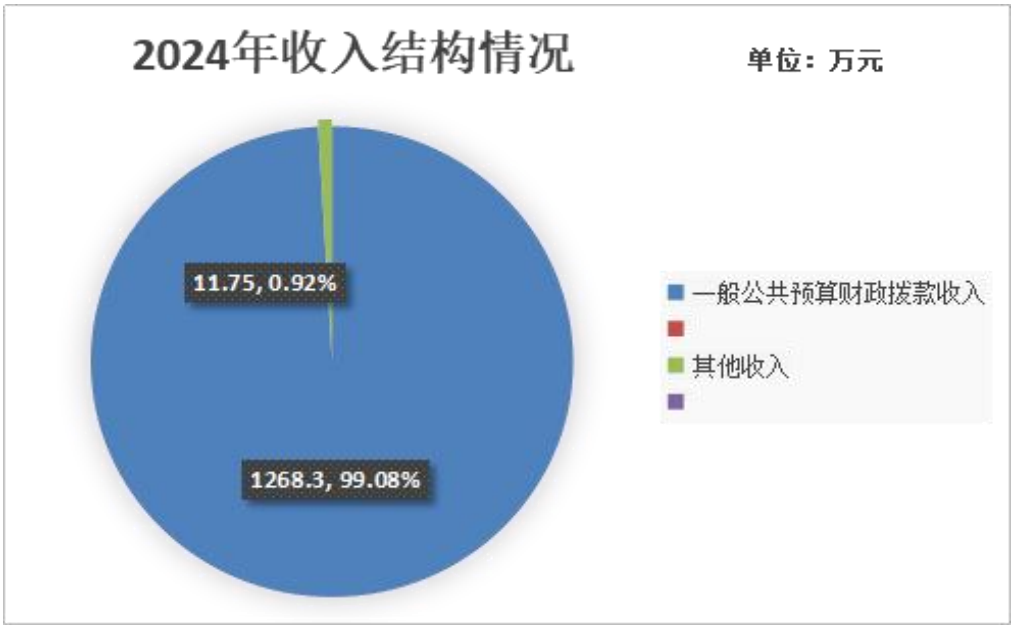
2024 年度收、支总计 1280.06 万元。与 2023 年相比，收、支总计各增加 259.43 万元，增长 25.42%。主要变动原因是教师人数增加、学生人数增加、职工岗位晋升和薪级工资正常晋升。



（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）

二、收入决算情况说明

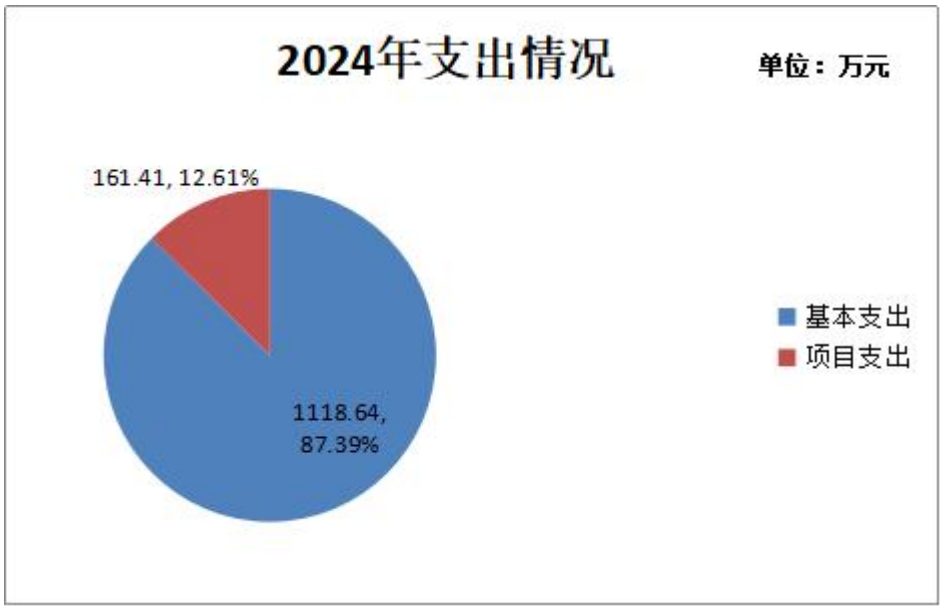
2024 年本年收入合计 1280.06 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1268.30 万元，占 99.08%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0*万元，占 0%；其他收入 11.75 万元，占 0.92%。



（图 2：收入决算结构图）（饼状图）

三、支出决算情况说明

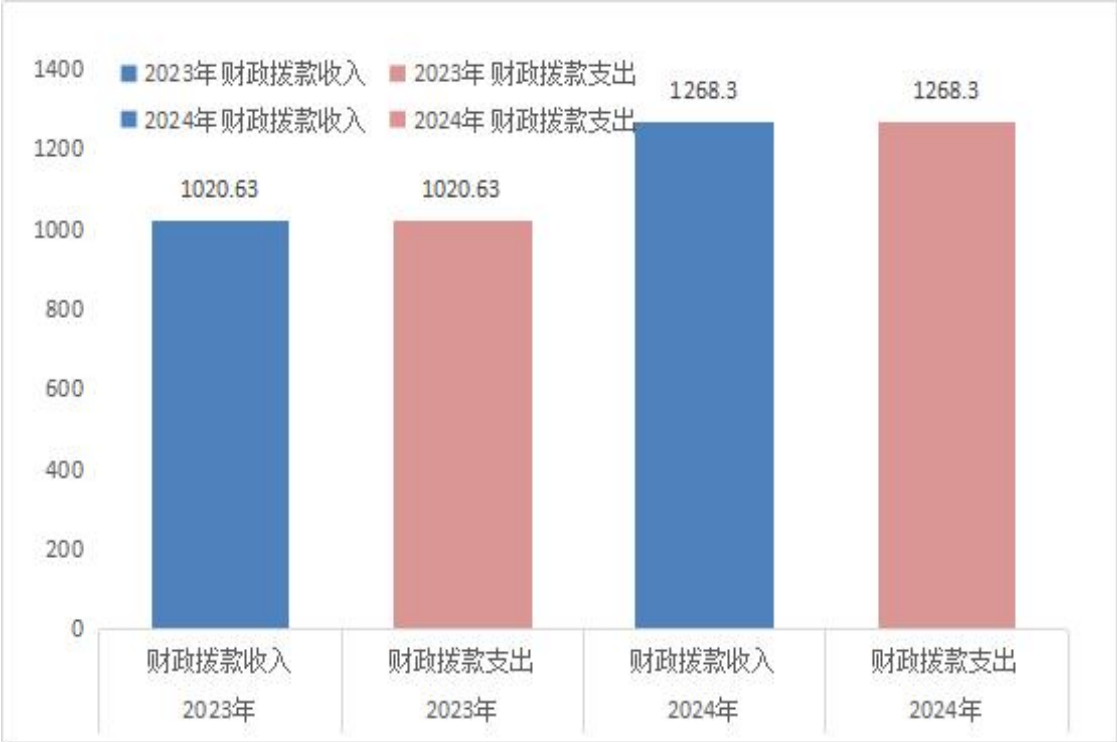
2024 年本年支出合计 1280.06 万元，其中：基本支出 1118.64 万元，占 87.39%；项目支出 161.41 万元，占 12.61%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



（图 3：支出决算结构图）（饼状图）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年财政拨款收、支总计 1268.30 万元。与 2023 年相比，收、支总计各增加 247.67 万元，增长 24.27%。主要变动原因是教师人数增加、学生人数增加、职工岗位晋升和薪级工资正常晋升。

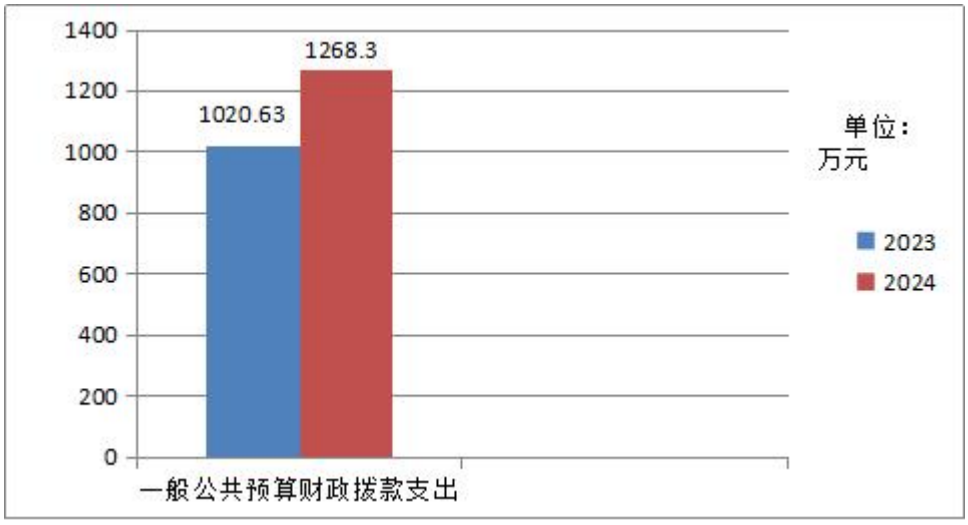


（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（柱状图）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

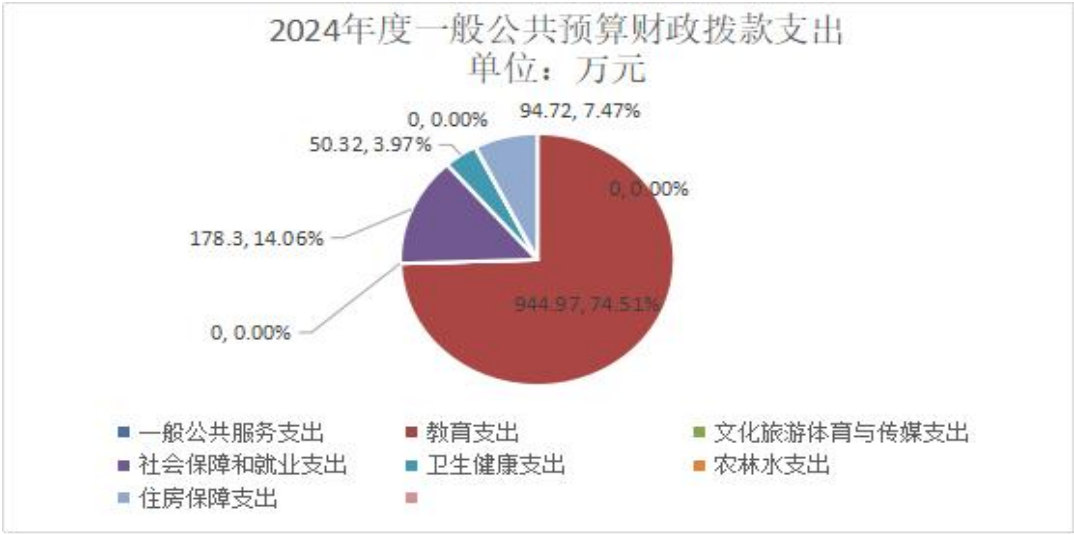
2024 年一般公共预算财政拨款支出 1268.30 万元，占本年支出合计的 99.08%。与 2023 年相比，收、支总计各增加 247.67 万元，增长 24.27%。主要变动原因是教师人数增加、学生人数增加、职工岗位晋升和薪级工资正常晋升。



（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年一般公共预算财政拨款支出 1268.30 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 0 万元，占 0%；教育支出 944.97 万元，占 74.51%；科学技术支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业支出 178.30 万元，占 14.06%；卫生健康支出 50.32 万元，占 3.97%；住房保障支出 94.72 万元，占 7.47%。



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年一般公共预算支出决算数为 1268.30，**完成预算 100%。其中：**

1.教育支出（（类））普通教育（款）小学教育（项）：支出决算为 944.97 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 113.75 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 55.64 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

社会保障和就业支出（（类））其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为 8.92 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

3.卫生健康支出（（类））行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算 43.19 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

卫生健康支出（（类））行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 7.13 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

4、住房保障支出（（类））住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 94.72 万元，完成预算 100%，决

算数等于预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年一般公共预算财政拨款基本支出1118.64万元，其中:

（一）人员经费支出1093.50万元。其中:

1.工资福利支出(类)基本工资(款):支出决算为441.73万元。

2.工资福利支出(类)津贴补贴(款):支出决算为240.11万元。

3.工资福利支出(类)绩效工资(款):支出决算为75.99万元。

4.工资福利支出（类）机关事业单位基本养老保险缴费（款）：支出决算为113.75万元。

5.工资福利支出（类）机关事业单位职业处年金缴费（款）：支出决算为55.64万元。

6.工资福利支出（类）职工基本医疗保险缴费（款）：支出决算为50.32万元。

7.工资福利支出（类）其他社会保障缴费（款）：支出决算为8.92万元。

8.工资福利支出（类）住房公积金（款）：支出决算为94.72万元。

9.对个人和家庭的补助（类）生活补助（款）：支出决算为1.15万元。

10.对个人和家庭的补助（类）奖励金（款）：支出决算为 0.09 万元。

11.工资福利支出（类）伙食补助费（款）：支出决算为 11.09 万元。

（二）日常公用经费 25.14 万元，其中：

1.商品和服务支出（类）办公费（款）：支出决算为 2.98 万元。

2.商品和服务支出（类）电费（款）：支出决算为 0.4 万元。

3.商品和服务支出（类）邮电费（款）：支出决算为 0.29 万元。

4.商品和服务支出（类）工会费（款）：支出决算为 7.57 万元。

5.商品和服务支出（类）福利费（款）：支出决算为 13.9 万元。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

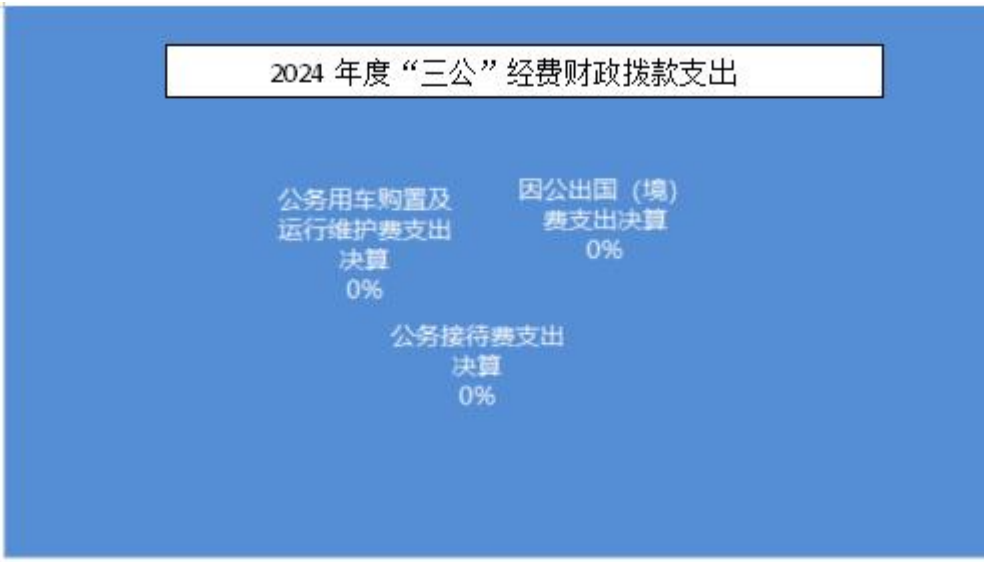
（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出

决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：



（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）

1、因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 100%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与 2023 年持平，无增减。

2、公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 100%。公务用车购置及运行维护费支出决算与 2023 年持平，无增减。

3、公务接待费支出 0 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算与 2023 年持平，无增减。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024 年，马边彝族自治县民族小学机关运行经费支出 0 万元，与 2023 年决算数持平。

（二）政府采购支出情况

2024 年度，马边彝族自治县民族小学政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，马边彝族自治县民族小学共有车辆 0 辆，单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2024 年度预算编制阶段，组织对 2024 年城乡义务教育补助经费（公用经费中央资金）1 个项目开展了预算事前绩效评估，对 1 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 1 个项目开展绩效监控，组织对 1 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收

5.使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9.教育支出（类）教育管理事务（款）行政运行（项）：本单位的基本支出。

10.教育支出（类）教育管理事务（款）一般行政管理事务（项）：本单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

11.教育支出（类）教育管理事务（款）其他教育管理事务支出（项）：除本单位其他用于教育管理事务方面的支

出。

12.教育支出（类）普通教育（款）学前教育（项）：用于学前教育支出。

13.教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：用于小学教育支出。

14.教育支出（类）普通教育（款）初中教育（项）：用于初中教育支出。

15.教育支出（类）普通教育（款）高中教育（项）：用于高中教育支出。

16.教育支出（类）普通教育（款）高等教育（项）：各单位对社会中介组织等举办的各类高等院校资助。

17.教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）：用于其他普通教育方面的支出。

18.教育支出（类）职业教育（款）职业高中教育（项）:用于中等专业学校的支出。

19.教育支出（类）职业教育（款）高等职业教育（项）:用于职业中学的支出或补助。

20.教育支出（类）特殊教育（款）其他特殊教育（项）:用于教师进修、师资培训的支出。

21.教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）农村中小学校舍建设（项）：用于农村中小学校舍新建、改建、修缮等支出。

22.教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）农村

中小学教学设施（项）：用于改善农村中小学教学设施和办学条件的支出。

23.教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）中等职业学校教学设施（项）。

24.教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：用于其他教育附加的支出。

25.教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：用于其他教育方面的支出。

26.社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：用于单位职工养老保险金支出。

27.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：用于单位职工医疗保险、失业保险、工伤保险费支出。

28.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：用于单位职工医疗保险费支出。

29.住房保障支出（类）住房改革支出款住房公积金（项）：用于单位职工住房公积金支出。

30.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

31.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

32.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活

动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

33.“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各（类）公务接待（含外宾接待）支出。

34.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

县级项目支出绩效自评表

项目名称：	2024 年城乡义务教育补助经费（公用经费中央资金）		年度：	2024			
主管单位：	马边彝族自治县教育局		实施单位：	马边彝族自治县民族中学			
项目资金（万元）							
	全年预算数		全年执行数		预算执行率		
年度资金总额	136.42		136.42		1		
其中：财政拨款	136.42		136.42		1		
其他资金							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	通过项目实施，充实义务教育教学师资力量，保障义务教育教学工作正常开展，让师生家长社会满意。促使各类指标完成度达标，学习成绩达标，安全度提升。办人民满意的学校、促进社会和谐发展。			全部完成			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值/权重（百分制）	得分	扣分原因分析
得　　分					100	100	
预算执行率（10 分）			100%	10	10	10	
产出指标	数量指标	享受学生数	≥1836 人	1971 人	15	15	
	质量指标	公用经费享受比例	100%	100%	15	15	
	时效指标	资金按时拨付率	100%	100%	10	10	
	成本指标	公用经费标准（元/生/年）	≤720 元	720 元	10	10	
效益指标	经济效益指标						
	社会效益指标	办人民满意的教育	定性	优	15	15	
	生态效益指标						
	可持续影响指标	促进教育可持续发展	定性	优	15	15	
满意度指标	满意度指标	家校满意度	≥95%	96%	10	10	

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表