2024 年度

四川省

马边彝族自治县中学校

决算公开

目录

第一部分 单位概况 3
一、主要职责 3
二、机构设置 3
三、重点工作完成情况 3
第二部分 2024 年度单位决算情况说明 21
一、收入支出决算总体情况说明 21
二、收入决算情况说明 22
三、支出决算情况说明 22
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 23
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 24
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况 . 24
（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况 . 25
（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况 . 25
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 . 27
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 28
（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明28
（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明28
八、政府性基金预算支出决算情况说明 29
九、 国有资本经营预算支出决算情况说明 29
十、 其他重要事项的情况说明 29
（一）机关运行经费支出情况 29

（二）政府采购支出情况 29
（三）国有资产占有使用情况 29
（四）预算绩效管理情况 30
第三部分 名词解释 31
第四部分 附件 34
第五部分 附表 43
一、收入支出决算总表 43
二、收入决算表 43
三、支出决算表 43
四、财政拨款收入支出决算总表 43
五、财政拨款支出决算明细表 43
六、一般公共预算财政拨款支出决算表 43
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 43
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 43
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表 43
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 43
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 . 43
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 43
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表 43

第一部分 单位概况

一、主要职责

马边彝族自治中学校（统一社会信用代码12511033451660550 2）属于财政补助全额拨款事业单位（公益一类）。单位宗旨和业务范围：践行“立德树人”总要求，切实履行自治县第九次党代会作出的“打造民族地区教育新高地”总体部署，认真做好各项工作，努力办好人民满意的教育，保障高中教育阶段正常运行，推动学校办学质量再上新台阶。

二、机构设置

马边彝族自治县中学校为公益一类、全额拨款事业单位。内设机构 9 个：教务处、总务处、工会、教师发展中心、安保处、德育处、党政办公室、党总支，校团委。其中：校长 1 人，党总支书记 1 名，副校长 3 名，教务主任 1 名、副主任 2 名；总务主任 1 名；党政办公室主任 1 名、副主任 1 名；教师发展中心主任 1 名、副主任 1 名；安保主任 1 名，德育主任 1 名、副主任 2 名；校团委书记 1 名。

三、重点工作完成情况

（一）教务处

1.教务常规工作扎实推进

（1）学籍管理工作严格遵循规定，对学生转学、退学、休学等环节的材料进行严谨审核，确保材料真实、完整、准确。精心构建学籍档案，详细记录学生基本信息、学业成绩及奖惩情况等，为教学管理与学生发展提供关键数据支持。规范学籍异动流程，保证学籍信息及时更新，持续完善学籍管理制度，使其更加契合学校实际与教育发展需求，为学籍管理铸牢制度根基。

（2）积极落实高一年级历史、物理选科分班及网班学生流动管理工作，紧密依据新课程改革要求、国家教学计划与课程设置，结合学校教学资源与学生特点，确保各项工作有序开展，实现教学资源的优化配置。

（3）精心组织各年级半期、期末考试及高三重要诊断考试，从考试安排、命题审题、考场布置到考务培训与考试实施，各环节均周密部署、精心安排，保障考试顺利进行。考试结束后迅速开展成绩数据分析，运用科学方法与工具深入剖析学生成绩，为教师教学改进与学生学习提升提供有力依据。同时积极开展学生表彰宣传，激励学生学习积极性与竞争意识，通过多种会议形式促进教学互动与经验交流。

（4）高度重视教材教辅管理，与新华文轩紧密协作，规范征订流程，建立健全征订制度，明确责任分工，依据教学大纲与审定目录订购，杜绝超范围、超标准征订，确保教学资源质量与适用性，为教学工作正常开展提供坚实资源保障。

（5）按时、高效完成高 2025 届高考报名及学业水平考

试相关工作，认真审核学生报名信息，确保准确无误。顺利组织高 2026届、2025 届学业水平考试及高 2026 届物理实验操作考试，严格执行各环节规定要求，维护考试公平、公正、公开，保障学生学业发展与毕业升学。

（6）着力加强网管部管理，提升其工作效率与服务水平。积极开展对外联系，与上级部门、兄弟学校及网络技术机构保持密切沟通协作，获取最新网络技术与教育资源。强化资料储存管理，建立完善分类存储体系，保障资料安全存储与便捷查阅。注重网络设备维护升级，定期巡检、维护与升级校园网络，为学校教学、科研与管理营造优质信息化环境。

（7）在日常工作中，积极配合学校各处室，充分发挥教务部门桥梁纽带作用，助力学校德育、后勤、文化建设与安全管理等工作协同推进，形成工作合力，促进学校整体发展。

（8）完成桐华图书馆、物理、生物、化学等功能室建设。

2.教学常规管理成效显著

（1）依据县教育局规定与学校教学常规“六认真”制度，组织教师深入学习，增强其责任与规范意识，促进严谨教风形成。建立健全教学常规检查机制，将定期检查与随机抽查相结合，全面检查教师教学常规执行情况，确保制度落地生效。

（2）成立教学督查小组，从第三周起分年级、学科随机开展教学常规检查与课堂巡查。高度重视检查结果反馈，及时沟通处理问题，并将结果公示存档。重点跟踪年轻教师教学常规工作，召开座谈会了解困难问题，给予针对性指导帮助，促进年轻教师成长，加强对教学全过程的严格监控，保障教学质量稳步提升。

（3）坚持小练习考试制度，自第三周起三个年级间周周考。考试后迅速汇总成绩至班主任，师生共同分析反馈，使教师及时了解学生知识掌握情况与教学问题，学生及时调整学习策略，为教学改进与学习提升提供数据支持，形成良好教学反馈机制。

（4）严格要求各学科依据课程标准制定工作计划、分析与总结，确保教学工作科学规范。加强课堂教学秩序管理和监督，杜绝不良现象，通过巡查、抽查规范教师课堂行为，营造良好教学氛围。增加过程性巡查与推门听课督查，优化课堂反馈表，开展教学调研，针对问题及时交流制定整改措施，优化课堂教学，提高教学效果。

3.年级管理工作有序开展

（1）制定详细年级管理计划与措施，明确各阶段目标任务，聚焦教学质量攻坚核心任务，结合学生实际、学科特点与学校规划，确保目标科学合理可行，并分解至班级学科，凝聚师生力量，形成全员奋斗良好局面。

（2）强化目标管理，将目标意识贯穿教育教学全过程
，

构建年级、班级、教师、学生多层级目标体系并上墙公示，增强师生责任感与紧迫感，激发内在动力，营造浓厚迎考氛围，为教学质量提升奠定思想基础。

（3）定期召开年级教师会与分层学生会，加强师生沟通交流。教师会上传达工作要求与教学安排，共同剖析教学问题与学生学情，探讨解决方案与策略，促进教师经验分享与团队协作；分层学生会了解学生需求与心理，给予指导鼓励，增强学生信心和动力，形成师生同心奋进氛围。

（4）加强三个年级辅优工作，实施“狠抓重点学生培养，以点带面”模式，制定详细辅优计划措施，组建专业辅导团队，为优秀学生提供个性化辅导方案。通过开展讲座、竞赛、专项训练等活动，拓宽学生知识面，提升思维与解题能力，发挥示范带动作用，促进整体成绩提升。

（5）积极指导年级组开展家访活动，落实家校合作。组织教师深入学生家庭，了解家庭环境与学生情况，与家长面对面沟通交流，共商教育问题，形成家校合力。利用多种渠道及时向家长反馈学生在校情况与学校工作安排，听取意见建议，改进教育教学工作，营造良好家校环境。

4.艺术体育等专训工作稳步推进

（1）每周定时检查艺体、彝语文、日语等学科教学，深入课堂听课、查看教学计划执行与作业完成情况，及时解决教学问题，督促教师提升课堂质量，确保学生学有所获。依据学校发展与学生实际下达学科任务指标，分解至班级教

师并建立考核机制，激励教师探索教学方法与培养模式，提高学生本科上线率。

（2）定期开展艺体、彝语文、日语等学科阶段性测试，了解学生知识技能掌握情况与薄弱环节，为教师调整教学策略提供依据。表彰奖励优秀学生，激发学习积极性与竞争意识，巩固教学成果，助力学生升学发展。

（3）在教学管理工作取得成绩的同时，也存在一些问题。如工作压力大导致时间精力分配不均，在组织大型考试和处理复杂学籍问题时偶有精力分散、细节不完善情况；沟通能力有待提升，与师生交流时表达不够准确清晰，影响工作效果；创新意识不足，对新教育理念方法应用不及时，面对新问题局限于传统解法，制约工作突破。

（二）德育处

1.德育队伍建设持续加强

定期组织德育工作人员参加专业培训，涵盖多地多批次的能力提升培训，涵盖理论学习与实践锻炼，有效提升其理论水平与实践能力。积极鼓励德育工作者开展研究，尤其在班主任能力提升系列活动中，催生了一批具有民族特色的德育成果，为德育工作注入新活力与智慧。

建立健全德育工作考核评价体系，明确各岗位德育工作职责，使德育工作开展有章可循、有序推进，确保每个环节、每位工作者都能各司其职，保障德育工作的连贯性与有效性。

2.德育内容体系不断丰富

结合民族地区深厚的历史文化底蕴与传统节日，深入开展民族团结月主题教育活动。通过多样化形式引导学生了解、热爱本民族文化，如举办文化展览、民俗体验活动等，切实增强学生的民族自豪感与归属感，使铸牢中华民族共同体意识深入人心，成为学生的自觉认知与行为准则。

积极组织学生参与市县各级文体活动，在体育赛事方面，于乐山市中小学生篮球赛中取得高中组男子第二名、女子第三名的优异成绩；在艺术领域，荣获乐山市 2024 年中小学生艺术节高中组一等奖等荣誉。这些成绩不仅展现了学生的才艺与拼搏精神，更在活动过程中培养了学生的团队合作、竞争意识与审美素养，实现了德育与体育、美育的有机融合。

高度重视学生心理健康，建立全面的心理健康档案，对学生心理状况进行跟踪记录。定期开展心理健康讲座，邀请专业心理专家为学生剖析常见心理问题及应对策略；同时组织一对一辅导活动，针对个别学生的特殊心理困扰给予及时、专业的帮助，有效促进学生身心健康发展，为学生的全面成长奠定良好心理基础。

3.德育方式方法创新多元

积极组织学生参与丰富多样的社会实践与志愿服务活动，如社区义工服务、环保公益行动等。在实践中，学生亲身体验社会生活，学会关爱他人、关注社会问题，深刻感悟道德的力量与价值，实现道德境界的自我提升，将课堂所学道德知识转化为实际行动，增强了德育的实效性。

深入挖掘民族地区独特的文化资源，将优秀传统文化元素巧妙融入德育课程。例如，在课堂中引入民族民间故事、传统手工艺制作等内容，使学生在文化的滋养与熏陶下，潜移默化地汲取道德养分，成长为兼具道德品质与文化素养的新时代青年，彰显文化育人的独特魅力。

充分利用新媒体技术优势，搭建德育网络平台，开展线上德育活动。通过制作生动有趣的德育短视频、组织线上主题讨论等形式，打破时间与空间限制，拓宽德育工作的覆盖面与影响力，使德育工作更具时代感与吸引力，满足学生多元化的学习需求。

（三）安保处

1.安全教育形式多样

自 2024 年 9 月起，依据实际情况与平安校园创建要求，创新安全教育形式。借助家长微信、QQ 群及时向家长传达学校安全工作动态，广泛宣传安全防护知识与要求，构建家校紧密合作的安全防护网络。本学期累计开展 5 次节假日前全校学生集中安全教育、5 次全校性安全教育活动、9 次安全主题班会，针对宿管部与食堂工作人员开展 2 次消防器材使用培训，并通过 QQ 群、微信群与主通道电子显示屏实时推送各类安全通知，内容涵盖森林防火、疫情防控、流行病预防、交通安全、溺水预防、突发事故应对、 自然灾害防范及校园暴力打击等多个方面，全面提升师生与家长的安全意识。

2.安全隐患排查整治有力

秉持“安全工作，预防为主”理念，安保处每月对教学区、学生宿舍、食堂进行深度隐患排查，一学期内精准排查出 10 余处大小安全隐患。在总务处全力配合下，迅速开展整治行动，及时消除隐患，切实保障师生安全，有力推动平安校园建设。每周对学校监控设备进行细致检查，及时修复除因修建原因外的 15 余处故障监控探头，确保校园监控无死角，为校园安全提供坚实技术保障。在汛期及森林防火关键时期，安排专人每日巡检校园挡土墙、周边边坡、排水沟与围墙，做到防患于未然。

3.住校生及夜间安全管理严格

本学期严格管理 2100 名住校学生，为每个楼层配备专职管理员，每日 3 次巡查寝室用电用火情况，及时清理消防通道杂物，排查消防隐患，确保住宿环境安全。夜间 9:30-11:00，值周行政深入检查学生寝室纪律、人员到位与卫生情况，对未假未到学生迅速查明原因并通知家长，同时发动师生提供线索，全力保障学生安全。

持续落实校园夜间安全巡视制度，本学期修订完善《马边中学晚自习期间安全巡视工作职责》，进一步规范巡视工作。值班教师在晚自习期间密切关注校园动态，及时妥善处理学生在运动场打球等问题，有效预防矛盾激化，维护校园夜间稳定。

4.食品卫生与应急管理规范

为保障师生饮食安全，学校配备专业食品安全总监与食

品安全员，严格执行日管控、周排查、月调度制度，对食品（米、粮、油、面粉、面包、作料、鸡蛋等）进行严格检查。要求供货商提供完备资质证明，确保原材料来源可靠、质量达标、存放规范，并在入库前严格查验生产日期、合格证、保质期等信息，食堂工作人员妥善存档。安保处不定期抽查食堂储物库原材料状况，发现问题立即处置。每日清晨，值班行政、食堂负责人、支部值班党员与供货商共同检验肉类、蔬菜、粮油新鲜度，合格后方可进入厨房，全方位保障食品安全。同时，在食堂安装 10 个内部网络探头，接受乐山市市场监管局远程监督，促使食堂员工规范操作。

精心制定应急疏散演练计划与方案，本学期虽因搬迁新校区工作繁忙，但仍有序开展 2 次应急疏散演练，包括“全校防震减灾救灾应急疏散演练”与“住校生消防应急疏散演练”。通过演练，切实增强师生避灾减灾意识与自我防护能力，提高学校应对突发事件的应急处置水平。

5.其他安全工作扎实开展

坚决对校园暴力欺凌事件零容忍，2024 年 10 月 10 日，安保处通过室内广播向全校学生深刻剖析其危害，彰显打击决心，并在主通道 led 屏持续播放宣传标语，强化学生认知。学校大力加强安保力量，聘请 6 名安保人员，重新修订完善《学校安全保卫工作制度》等一系列安保制度，配备齐全防刺服、头盔、防暴钢叉、警棍、辣椒水等防暴装备。成立并重组校园安全护卫队，制定详细工作方案，定期开展护学护

校工作，有效预防外来入侵事件，维护校园安全秩序。

高度重视结核病等流行病防控工作，依据防控形势修订《因病缺课追踪登记制度》，为学生建立完备的因病请假档案。依循《中国学校结核病防控指南（2020 年版）》组织各班开展结核病预防主题班会，本学期学校出现 3 例结核病病例后，迅速联系县疾控中心，及时对密切接触人员进行结核筛查。得益于严格的入校体检报告制度与班级扎实工作，学校结核发病率显著降低。2024 年 12 月 23 日，各班再次召开春季传染病防控主题班会，深入学习传染病预防知识，有效预防各类流行病传播。

在主题班会上积极开展禁毒教育与预防艾滋病宣传，利用学校 led 屏幕滚动播放宣传标语，并组织禁毒防艾手抄报比赛，激发学生创作热情，促使学生深刻认识毒品与艾滋病危害， 自觉远离不良诱惑。依据乐山市教育系统要求，全面摸排心理问题学生，经班主任与家长反复沟通、结合医院诊断，安保处为其建立详细档案台账。协同班主任、任课教师与家长密切关注学生行为，加强关心关爱，共同制定个性化管理方案与解决方案，助力学生心理健康成长。

积极参与禁毒第二课堂、宪法小卫士等活动，并全力完成节水型单位创建等临时性迎检工作，在丰富学生知识、增强法治意识的同时，提升学校社会形象与综合管理水平。在安保工作推进过程中，也暴露出一些问题。部分安保人员因年龄结构偏大，对信息化设备操作不够熟练，影响工作效率

与应急响应速度；长期相对安全的校园环境使部分师生安全意识有所松懈，对潜在安全风险警惕性降低。

（四）教师发展中心

1、备课组教研凝聚合力

依循校情，每周二下午三四节课固定为全学科教研时段，全年累计开展 52 场高质量教研活动。教师们在备课组内充分交流、深度研讨，深入挖掘教材精髓，巧妙结合生活实例优化教学方案，催生众多创意新颖、高效实用的授课计划，有效激发学生学习热情，推动学生成绩稳步提升。各备课组特色鲜明，语文组的读书分享会营造浓厚书香氛围，英语组的单词竞赛激发学生学习兴趣，地理组的户外探险拓宽学生视野，在提升教学质量的同时，增强了团队协作能力与教师专业素养。

2.公开课与讲座促进成长

本年度举办 30 场县级公开课、5 次县级讲座、105 次校级公开课及 21 节青年教师录播课，涵盖多学科且类型丰富，紧密贴合各层级教师成长需求。通过“备课-上课-评课-反思”系统流程，教师在反复打磨中实现教学能力蜕变，课堂教学精彩纷呈，学生参与度与综合素养显著提高，为学校教学质量提升提供有力支撑。

3.蓝青工程培育新秀

“蓝青工程”精准助力青年教师成长，促成 53 对新老教师跨学科结对帮扶。资深骨干教师毫无保留地传授教学经

验与技巧，从听课评课到备课指导全方位引领，不仅传递教学方法，更传承教育情怀。青年教师在指导下迅速成长，教学思路创新、课堂管理有序，赢得学生与家长广泛赞誉，为学校教学一线注入蓬勃活力。

4.名师工作室引领示范

在县教育局支持下，校内 9 个名师工作室蓬勃发展，辐射多学科领域。积极与北师大、嘉祥教育旗下工作室深度合作，搭建高端学术交流平台，聚焦教研难题攻关、新手教师培养与先进理念推广。定期开展的研讨、交流、示范课活动充分发挥名师引领作用，带动全校教师探索个性化教学路径，浓厚校园学术氛围。

5.多元培训拓宽视野

教师积极参与嘉祥、北师大的教研互动及省市培训，与嘉祥、北师大高频联动开展联合教研与学科培训，选派优秀教师外出取经；借助成都七中优质资源打磨录播教学体系；全年组织 1000 余人次教师参与省市各类培训，其中嘉祥北师大培训超 400 人次，省市培训超 600 人次。教师带回新观念、新技巧，促使课堂教学焕然一新，教学效果显著跃升。

6.课题研究成果丰硕

科研工作成绩突出，1 项省级、1 项市级课题成功立项，1 项省级课题顺利推进至中期。课题紧密围绕县域教师培训与家校共育关键问题展开，学校全力支持教师课题申报，提供资源保障与专业指导，组织研讨例会并邀请专

家指导把关。通过成果展示活动，将教研成果广泛传播，为教学改革提供了宝贵的实践经验与理论支撑，激励更多教师投身教育科研，提升学校整体教育科研水平。然而，教师发展工作也存在一些不足。部分教师教学理念滞后，未能及时跟上教育改革步伐，在教学方法创新与课程设计上缺乏活力；科研能力疲软，对课题研究的方法与流程掌握不够熟练，难以产出高质量研究成果；协作交流欠火候，在跨学科教研与团队合作项目中，存在沟通不畅、协作效率低下等问题。

（五）“马边 ·嘉祥—乌蒙强基班”

1.强基班基本情况与成绩亮点

（1）首届两个强基班共 83 人，第二届 86 人，涵盖汉族、彝族、回族、苗族等多民族学生，招生来源广泛。师资团队汇聚嘉祥教育集团与马边中学骨干教师，教学经验丰富、专业素养深厚。强基班管理依托嘉祥成熟校区，共享优质教育科研资源，采用统一课程与教学管理体系，实现德育、教研、考试同步，并实施动态管理与文理混合编班，致力于培养“自信、自律、自立、自强”的优秀学子。

（2）在成绩方面，2023 级强基班在全市统考中表现卓越。历史方向多人跻身全市前列，重本上线人数可观；物理方向同样成绩斐然，众多学生成绩突出，班级整体重本率、本科上线率远超全市平均水平，平均分优势显著。2024 级强基班在集团联考中也取得优异成绩，高一年级一本上线率较

高，优生在集团排名靠前，多学科平均分在集团名列前茅，且与去年同期相比，优生人数大幅增长，彰显了强基班教学模式的有效性与学生的巨大潜力。

2、具体工作举措与成效

（1）立德树人，厚植强基文化：将思想政治教育贯穿教育教学全过程，通过学校“小课堂”的主题班会、思政课堂、党团知识学习及红色主题节日活动，社会“大课堂”的实践研学，网络“云课堂”的线上教育，引导学生树立正确价值观与爱国情怀，增强学生社会责任感与民族自豪感，培养学生的高尚品德与远大志向。

（2）培育师资，提升教学水平：强基班高度重视师德师风建设，每周例会强化教师思想与教学规范，打造高素质教师队伍。依托嘉祥教育科学研究院，开展丰富多样的教研活动，如邀请专家到校讲座、组织教师参加校际交流与培训等，促进教师专业成长，提升教学能力与教育理念，为教学质量提供有力保障。

（3）全面发展，培养强基学子：完善课程体系，涵盖爱国主义、嘉祥微德育、主题班会、劳动、国防、研学、初高衔接等课程，促进学生全面发展与内涵提升。严抓常规管理，推行精细与全天候管理，建立系列管理制度，以良好班风学风促进学生成长。培养学生干部队伍，实现学生自治管理，激发学生主体意识与责任感。创新“午课分享”，锻炼学生表达与综合素质。追求“多元教育”，拓宽学生知识面

与视野。关心学生身心健康，指导家庭教育，开展心理测评与辅导，为学生成长营造良好环境。

（4）宣传推广，提升品牌形象：积极利用学校微信公众号、网络媒体、视频号等平台宣传办学成果与强基文化，本年度发布多篇高质量推文与视频素材，获得较高关注度与阅读量，有效提升强基班品牌知名度与社会影响力，吸引更多优秀学生报考，促进招生留优工作。尽管强基班工作取得显著成绩，但仍存在一些问题。常规管理在细节执行上有待进一步加强，寝室管理需优化提升，高效课堂建设仍有进步空间，教师培训的针对性和深度还需强化，德育活动的系统性和创新性需持续完善。

（六）党政办公室

1.党建工作引领全局

学校始终坚持以党的政治建设为统领，深入学习贯彻党的二十大精神，全面加强党的建设。本年度新接纳党员 11 人，通过专题讲座、研讨交流等形式组织全体党员开展“两学一做”学习教育，提升党员政治素养与理论水平。积极围绕党风廉政建设开展工作，召开廉政教育会议、举办警示教育活动，增强全体教职工廉政意识，营造风清气正的校园环境，确保党的教育方针政策在学校全面贯彻落实，为学校各项工作提供坚强政治保障。

2.新闻宣传提升形象

学校高度重视新闻宣传工作，将其作为对外展示形象的

重要窗 口。本年度建立《马边中学新闻审核机制》，确保信息发布及时、准确、透明，有效提升学校信息传播质量。通过公众号、视频号、抖音视频等平台，累计发布近 300 余篇公众号文章、50 条视频号内容、61 条抖音视频，荣获乐山市 2024 年新媒体通报表扬，极大地提升了学校的知名度与影响力，向社会各界展示了学校的办学成果与师生风采。

3. 校区搬迁顺利推进

新校区搬迁是本年度重点工作之一，学校党政办公室在其中发挥了关键作用。与各相关部门紧密合作，精心制定详细搬迁计划，及时向师生发布搬迁信息，解答疑问，通过建立搬迁信息平台，实现搬迁进度实时共享，确保搬迁工作平稳、有序过渡。新校区启用后，持续关注师生适应情况，积极收集反馈意见，及时解决新环境中出现的问题，推动新校区设施建设与资源配置不断完善，为师生提供更好的教学与生活条件。

4. 教师活动与公寓管理

增强凝聚力为丰富教师业余生活、提升团队凝聚力，学校与工会合作组织了职工子女寒假托儿班、儿童节活动、三八节活动、教师节活动及户外拓展训练等系列教师活动，增进教师间交流合作，营造和谐积极的校园氛围。教师公寓落成后，配备完善生活设施，建立健全公寓管理制度，加强管理与维护，为教师提供舒适便利居住环境，进一步提升教师生活质量，使教师能全身心投入教学工作。

5.对外联络与交流促进发展

学校积极加强与兄弟院校的交流合作，拓展对外联系。通过组织校际交流活动，促进资源共享与经验交流，学习借鉴先进教育理念与管理经验，推动学校教育教学改革与发展。在对外联络过程中，积极参与各类教育研讨会、学术论坛等活动，提升学校在教育领域的知名度与影响力，为学校长远发展奠定良好基础。##七、问题与改进措施

（七）总务处

1、老校区

（1）建设及维修维护：假期完成学校维修维护任务，对接后山操场施工方修复损坏面，成功改建学生寝室和食堂板房、建设校外停车场；

（2）食堂管理及搬家准备：续签食堂食材采购合同，规范食堂管理各环节；高效完成学生伙食费退费；积极配合县委巡察组工作，以及学校各部门的有关活动；完成资料打包清点、校区搬迁及资产盘点。

2、新校区工作

（1）物资与设备管理：充足储备教学、办公物资，细致维修养护教学设备与仪器，确保日常教学工作顺利进行；完成新校区众多设施设备的安装调试及老校区的相关改造工作，如师生电器设备、厨房设备、各类家具等，并进行功能编号与标牌设置，同时完善宿舍设施，新增教师宿舍晒衣区，有效改善了师生的学习与生活条件。

（2）工程建设与维护：推动新校区用电申请、天然气铺设安装调试及老校区转户；落实二次供水应急发电机安装调试，与电信签网络合同，对接铁塔公司新建信号塔（已完成基层浇筑），为学校的稳定运行奠定了坚实基础。

（3）后勤服务保障：稳定开展资产报表、工资上报统计、预决算等财务工作；及时完成教师宿舍水电、网络费的收缴，持续做好电梯维护、安全检查和设备设施维修维护，及时将班级公物损坏情况反馈到班主任并督促整改，有力保障了学校的后勤服务水平。

第二部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 3464.81 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各增加 386.69 万元，增长 12.56%。主要变动原因是原因是新增学生和教师调资，项目经费增加。



（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）

二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 3464.81 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 3457.63 万元，占 99.79%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 7.18 万元，占 0.21%



（图 2：收入决算结构图）（饼状图）

三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 3464.81 万元，其中：基本支出

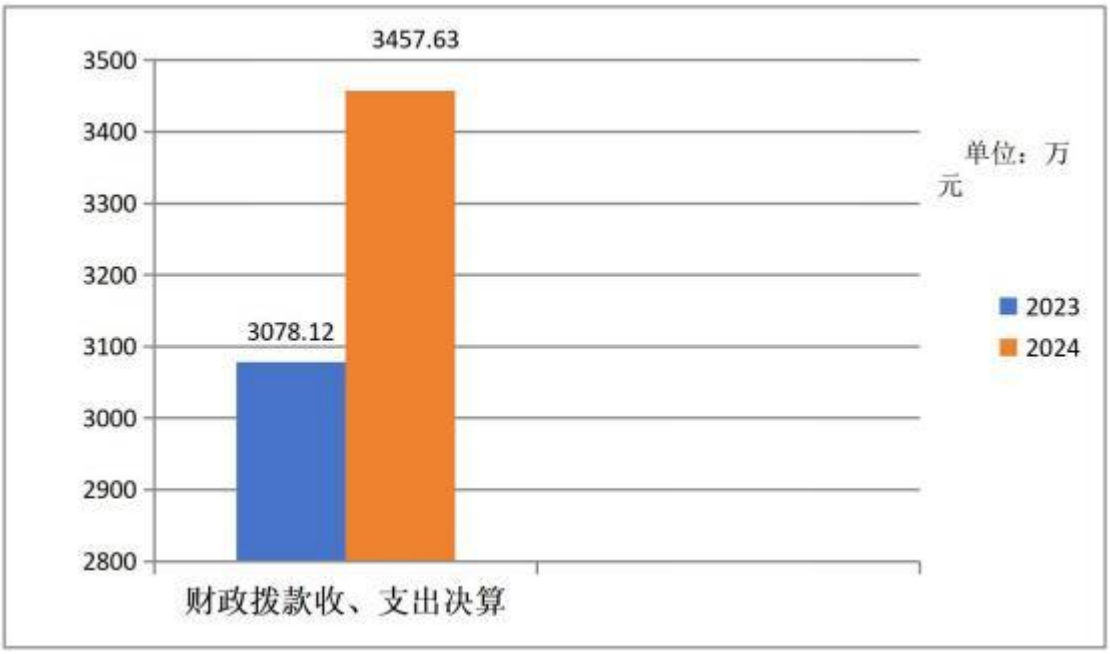
2544.84 万元，占 73.46%；项目支出 919.97 万元，占 26.56%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



（图 3：支出决算结构图）（饼状图）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 3457.63 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各增加各增加 379.51 万元，增长 12.33%。主要变动原因是学生人数、教师人数增加，项目经费增加。

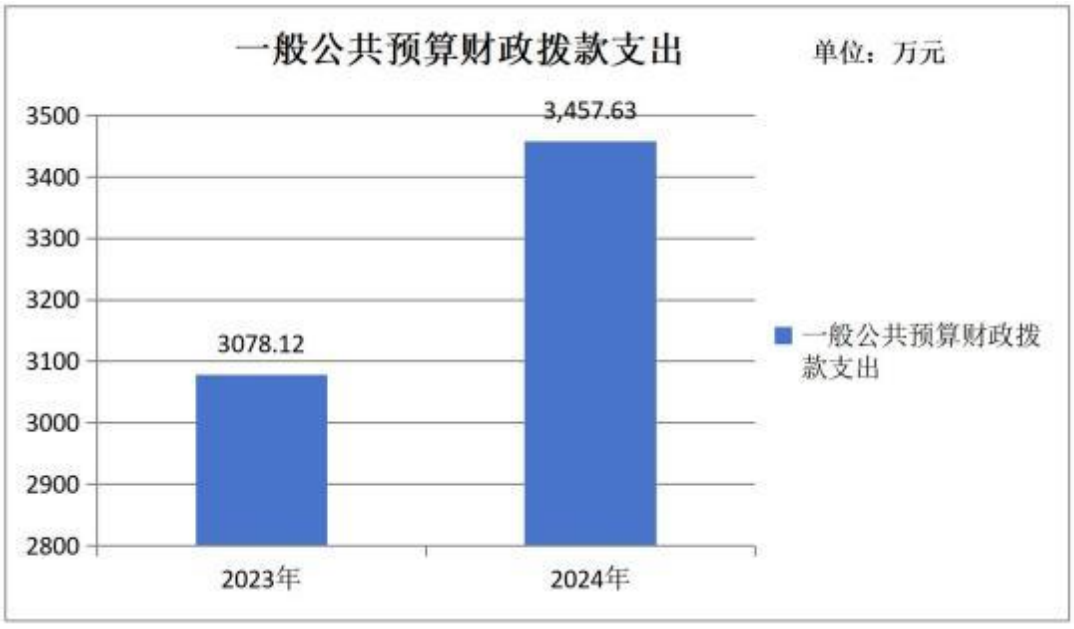


（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）(柱状图）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

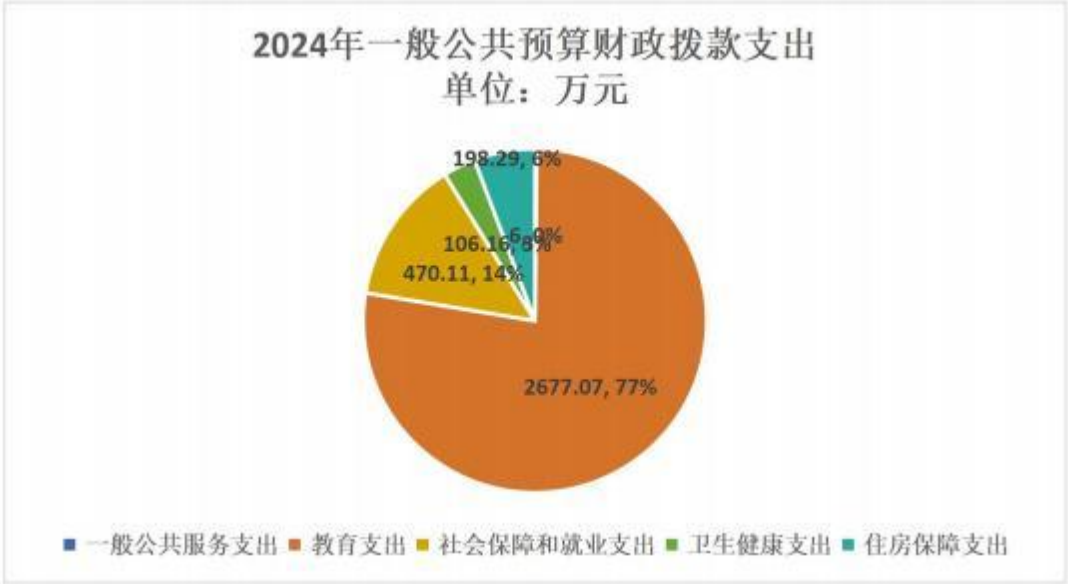
2024 年度一般公共预算财政拨款支出 3457.63 万元，占本年支出合计的 99.79%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 379.51 万元，增长 12.33%。主要变动原因是学生人数、教师人数增加，项目经费增加。



（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）(柱状图）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 3457.63 万元，主要用于以下方面:**一般公共服务支出** 6 万元，占 0.17%；**教育支出** 2677.07 万元，占 77.42%；**社会保障和就业支出** 470.11 万元，占 13.6%；**卫生健康支出** 106.16 万元，占 3.07%；**住房保障支出** 198.29 万元，占 5.73%。



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算支出决算数为 3057.63 万元，**完成预算 100%。其中：**

1.一般公共服务支出（201）组织事务（32）其他组织事务支出（33）：支出决算为 6 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2.教育支出（205）普通教育（02）高中教育（04）：支出决算为 2545.93 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

3.教育支出（205）教育费附加安排的支出（09）农村中小学校舍建设（01）：支出决算为 131.14 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

4.社会保障和就业支出（208）行政事业单位养老支出（05）机关事业单位基本养老保险缴费支出（05）：支出决算为 238.77 万元，完成预算 100%;

5.社会保障和就业支出（208）行政事业单位养老支出（05）机关事业单位职业年金缴费支出（06）：支出决算为 172.32 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

6.社会保障和就业支出（208）抚恤（08）死亡抚恤（01）:支出决算为 6.93 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

7.社会保障和就业支出（208）其他社会保障和就业支出（99）其他社会保障和就业支出（99）:支出决算为 52.10 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

8.卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）事业单位医疗（02）：支出决算为 89.79 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

9.卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）公务员医疗补助（03）：支出决算为 16.37 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

10.住房保障支出（221）住房改革支出（02）住房公积金（01）：支出决算为 198.30 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出**2544.84** 万元，其中：

人员经费 **2391.22** 万元，主要包括：基本工资 930.99 万元、津贴补贴 493.82 万元、绩效工资 168.67 万元、伙食补助 23.1 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 238.77 万元、职业年金缴费 172.32 万元、基本医疗保险缴费 89.79 万元、公务员医疗 16.37 万元、其他社会保障缴费 52.10 万元、住房公积金 198.29 万元。

公用经费 **153.63** 万元，主要包括：办公费 7.16 万元、印刷费 1 万元、邮电费 4.20 万元、培训费 7 万元、劳务费 89 万元、其他交通费用 0.5 万元、工会经费 15.72 万元、福

利费 28.55 万元、其他商品和服务支出 0.5 万元。

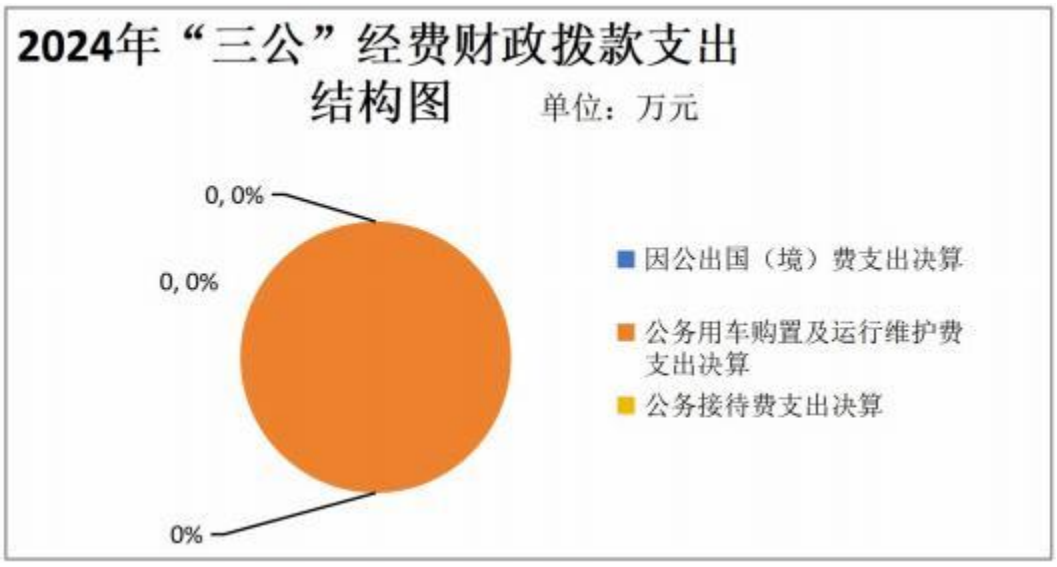
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元，完成预算 0%，较上年度减少 0 万元，下降 100%。原因是公务车报废，未预算三公经费。决算数等于预算数。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：



（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年

安排因公出国（境）团组 0 次， 出国（境）0 人。

2.公务用车购置及运行维护费支出0 万元,完成预算0%。

其中：**公务用车购置支出 0** 万元。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3.公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024 年度，**马边彝族自治县中学校**机关运行经费支出 0 万元。

（二）政府采购支出情况

2024 年度，**马边彝族自治县中学校**政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。0 授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元， 占政府采购支出总额的 0%。

（三） 国有资产占有使用情况

截至2024年12月31日，**马边彝族自治县中学校**共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆，单价100万元以上设备（不

含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2024 年度预算编制阶段，组织对普通高中免学杂费、普通高中免教科书费、学生资助专项资金（普通高中免学费）、普通高中教育补助资金（公用经费）、改善马边中学办学条件、教育人才发展基金、紧缺人才顶岗培养计划等 7 个项目开展了预算事前绩效评估，对 7 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 7 个项目开展绩效监控，组织对 7 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如…（二级预算单位事业收入情况）等。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如…（二级预算单位经营收入情况）等。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是…（收入类型）等。

5.使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9.一般公共服务（类）…（款）…（项）：指……。

10.外交（类）…（款）…（项）：指……。

11.公共安全（类）…（款）…（项）：指……。

12.教育（类）…（款）…（项）：指……。

13.科学技术（类）…（款）…（项）： 指……。

14.文化旅游体育与传媒（类）…（款）…（项）：指……。

15.社会保障和就业（类）…（款）…（项）： 指……。

16.卫生健康（类）…（款）…（项）： 指……。

17.节能环保（类）…（款）…（项）： 指……。

18.城乡社区（类）…（款）…（项）： 指……。

19.农林水（类）…（款）…（项）： 指……。

20.交通运输（类）…（款）…（项）： 指……。

21.资源勘探工业信息等（类）…（款）…（项）：指……。

22.商业服务业（类）…（款）…（项）： 指……。

23.金融（类）…（款）…（项）： 指……。

24. 自然资源海洋气象等（类）…（款）…（项）：指……。

25.住房保障（类）…（款）…（项）： 指……。

26.粮油物资储备（类）…（款）…（项）： 指……。

27.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

28.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

29.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

30.“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因

公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

31.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

马边彝族自治县中学校

2025年10月22日

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称			51113322T000000248354-改善马边中学办学条件							
主管部门			教育局		实施单位（盖章）	马边彝族自治县中学校				
项目基本情况			项目年度目标			年度目标完成情况				
	1.项目年度目标完成情况		马边中学是我县唯一一所普通高中，是一所寄宿制学校，以“强塑”四个形象，强化六个规范为措施，扎实推进“示范级学校”，市级示范性普通高中的争创工作，全面开创马中教育新局面，为建成和谐平安幸福校园努力。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）				
	2.项目实施内容及过程概述									
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	300.00	299.89		299.89		100.00%	10		*1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（10字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.*
	其中：财政资金	300.00	299.89		299.89		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质		指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	受益师生人数	≥		0.3	万人		10		
		质量指标	教学质量	定性		好	其他		10		
		时效指标	项目完成时间	≤		1	年		20		
	效益指标	社会效益指标	社会满意度	≥		95	%		10		
		可持续影响指标	促进家校、社会可持续发展	定性		优	其他		20		

	满意度指标	服务对象满意度指标	受益师生及家长	≥		95	%		10		
	成本指标	生态环境成本指标	教学环境	定性		好	其他		10		
	合计								100		
评价结论		*结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（20字以内）*									
存在问题		*结合自评情况，分析存在的问题及原因。（20字以内）*									
改进措施		*针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（20字以内）*									
项目负责人：					财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称			51113322T000000249160-教育人才发展基金								
主管部门			教育局			实施单位（盖章）	马边彝族自治县中学校				
项目基本情况			项目年度目标			年度目标完成情况					
	1.项目年度目标完成情况		按照 2023 年、2025 年、2035 年的帮扶时限，细化近、中、远期阶段性具体工作目标，帮助引领乡村振兴重点帮扶县高 中阶段学校更新教育理念、优化教学方法、提升管理水平，实现 教育质量整体提升。			对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）					
	2.项目实施内容及过程概述										
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	131.14		131.14		100.00%	10		*1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（10字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.*	
	其中：财政资金	0.00	131.14		131.14		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质		指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	帮扶教师人数	=		12	人数		10		

		质量指标	经费享受比例	≥		100	%		20		
		时效指标	帮扶期限	=		3	年		10		
	效益指标	社会效益指标	总体评价	≥		95	其他		20		
		可持续发展指标	教师专业化水平	定性		优	其他		10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会满意度	定性		好	其他		10		
	成本指标	经济成本指标	资金投入合理性	定性		好	其他		10		
	合计								100		
评价结论		*结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（20字以内）*									
存在问题		*结合自评情况，分析存在的问题及原因。（20字以内）*									
改进措施		*针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（20字以内）*									
项目负责人：						**财务负责人：**					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称		51113324T000010806683-普通高中免学杂费		
主管部门		教育局	**实施单位（盖章）**	马边彝族自治县中学校
项目基本情况		项目年度目标	**年度目标完成情况**	
	1.项目年度目标完成情况	进一步推动马边高中教育事业健康快速发展，通过项目的实施，有效改善了普通高中家庭经济困难学生的生活条件，进一步优化办学环境。保障高中教育阶段正常运行，完成教育教学活动和其他日常工作任务等方面的支出，深化教育改革发展素质教育，提升教学质量，促进学生全面发展。	**对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）**	
	2.项目实施内容及过程概述			

预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	51.16	51.16		51.16	100.00%	10		*1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%*
	其中：财政资	51.16	51.16		51.16	100.	/	/	

	金						00%			*的需说明原因（10字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.*
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质		指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	受益学生生人数	≥		2224	人数		20		
		质量指标	教育教学质量得到提升	定性		有效	其他		20		
		时效指标	资金拨付率	≥		95	%		10		
	效益指标	社会效益指标	促进和谐发展	定性		好	其他		10		
		可持续发展指标	加快普通高中教育健康发展	定性		好	其他		10		
	满意度指标	满意度指标	学生家长满意度	≥		98	%		10		
	成本指标	生态环境成本指标	教学环境	定性		好	其他		10		
	合计								100		
评价结论		*结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（20字以内）*								
存在问题		*结合自评情况，分析存在的问题及原因。（20字以内）*								
改进措施		*针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（20字以内）*								
项目负责人：					**财务负责人：**					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称		51113324T000011081558-普通高中免教科书费			
主管部门		教育局	**实施单位（盖章）**	马边彝族自治县中学校	
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标	**年度目标完成情况**		
		进一步推动马边高中教育事业健康快速发展，通过项目的实施，有效改善了普通高中家庭经济困难学生的生活条件，进一步优化办学环境。保障高中教育阶段正常运行，完成教育教学活动和其他日常工作任务等方面的支出，深化教育改革发展素质教育，提升教学质量，促进学生全面发展。	**对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）**		

	2.项目实施内容及过程概述										
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	55.60	55.60		55.60			100.00%	10		*1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（10字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.*
	其中：财政资金	55.60	55.60		55.60			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00			0.00%	/	/	
	其他资金								/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质		指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	教育教学质量得到提升	≥		98	%		20		
		质量指标	受益学生人数	=		2224	人数		20		
		时效指标	资金拨付率	≥		98	%		10		
	效益指标	社会效益指标	促进和谐发展	定性		好	其他		10		
		可持续发展指标	加快普通高中教育健康发展	定性		好	其他		10		
	满意度指标	满意度指标	学生家长满意度	≥		98	%		10		
	成本指标	生态环境成本指标	教育教学环境	定性		98	%		10		
	合计								100		
评价结论		*结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（20字以内）*									
存在问题		*结合自评情况，分析存在的问题及原因。（20字以内）*									
改进措施		*针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（20字以内）*									
项目负责人：					财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称		51113324T000011663738-学生资助专项资金（普通高中免学费）		
主管部门		教育局	实施单位（盖	马边彝族自治县中学校

								章）			
项目基本情况			项目年度目标					年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况		高中学生资助补助经费-免学费主要保障高中阶段教育正常运转、完成教学活动和其他日常工作任务等方面的支出；进一步规范和加强高中阶段教育经费管理，提高资金使用效益					对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
	2.项目实施内容及过程概述										
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	171.00		171.00			100.00%	10		*1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（10字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.*
	其中：财政资金	0.00	171.00		171.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00			0.00%	/	/	
	其他资金								/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质		指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	受益学生人数	≥		2224	人数		20		
		质量指标	经费享受比例	≥		98	%		20		
		时效指标	项目年限	=		1	年		20		
	效益指标	社会效益指标	总体评价	定性		优	其他		10		
		可持续影响指标	教师专业化水平	定性		优	其他		10		
	满意度指标	满意度指标	学生满意度	≥		95	%		10		
	合计								100		
评价结论		*结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（20字以内）*									
存在问题		*结合自评情况，分析存在的问题及原因。（20字以内）*									
改进措施		*针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（20字以内）*									
项目负责人：					财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

<table>
<tr><td colspan="2">项目名称</td><td></td><td colspan="6">51113324T000011663851-普通高中教育补助资金（公用经费）</td></tr>
<tr><td colspan="2">主管部门</td><td></td><td colspan="3">教育局</td><td>实施单位（盖章）</td><td colspan="3">马边彝族自治县中学校</td></tr>
<tr><td rowspan="3">项目基本情况</td><td></td><td></td><td colspan="4">项目年度目标</td><td colspan="3">年度目标完成情况</td></tr>
<tr><td>1.项目年度目标完成情况</td><td></td><td colspan="4">保障普通高中教育教学工作健康正常持续开展，培养四有新人，促进家校和谐。让师生受益，让家长满意让师生家长社会满意，完成马边彝族自治县中学校指标完成度达标，高考教学质量达标，安全度提升。</td><td colspan="3">对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）</td></tr>
<tr><td>2.项目实施内容及过程概述</td><td></td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td rowspan="6">预算执行情况（10 分）</td><td>年度预算数（万元）</td><td>年初预算</td><td>调整后预算数</td><td></td><td colspan="2">预算执行数</td><td>预算执行率</td><td>权重</td><td>得分</td><td>原因</td></tr>
<tr><td>总额</td><td>0.00</td><td>160.00</td><td></td><td colspan="2">160.00</td><td>100.00%</td><td>10</td><td></td><td rowspan="5">1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（10字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.</td></tr>
<tr><td>其中：财政资金</td><td>0.00</td><td>160.00</td><td></td><td colspan="2">160.00</td><td>100.00%</td><td>/</td><td>/</td></tr>
<tr><td>财政专户管理资金</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td></td><td colspan="2">0.00</td><td>0.00%</td><td>/</td><td>/</td></tr>
<tr><td>单位资金</td><td>0.00</td><td>0.00</td><td></td><td colspan="2">0.00</td><td>0.00%</td><td>/</td><td>/</td></tr>
<tr><td>其他资金</td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td>/</td><td>/</td></tr>
<tr><td rowspan="8">绩效指标（90 分）</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>三级指标</td><td>指标性质</td><td></td><td>指标值</td><td>度量单位</td><td>完成值</td><td>权重</td><td>得分</td><td>未完成原因分析</td></tr>
<tr><td rowspan="3">产出指标</td><td>数量指标</td><td>受益学生人数</td><td>≥</td><td></td><td>2224</td><td>人</td><td></td><td>20</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td>经费享受比例</td><td>=</td><td></td><td>100</td><td>%</td><td></td><td>20</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td>项目年限</td><td>=</td><td></td><td>95</td><td>%</td><td></td><td>20</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">效益指标</td><td>社会效益指标</td><td>总体评价</td><td>定性</td><td></td><td>优</td><td>其他</td><td></td><td>10</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>可持续发展指标</td><td>教师专业化水平</td><td>定性</td><td></td><td>优</td><td>其他</td><td></td><td>10</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>满意度指标</td><td>满意度指标</td><td>学生满意度</td><td>定性</td><td></td><td>优</td><td>其他</td><td></td><td>10</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="6">合计</td><td>100</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>评价结论</td><td></td><td colspan="9">结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（20字以内）</td></tr>
<tr><td>存在问题</td><td></td><td colspan="9">结合自评情况，分析存在的问题及原因。（20字以内）</td></tr>
<tr><td>改进措施</td><td></td><td colspan="9">针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（20字以内）</td></tr>
<tr><td colspan="4">项目负责人：</td><td></td><td colspan="5">财务负责人：</td></tr>
</table>

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称			51113324T000011877766-紧缺人才顶岗培养计划								
主管部门			教育局				实施单位（盖章）	马边彝族自治县中学校			
项目基本情况			项目年度目标				年度目标完成情况				
	1.项目年度目标完成情况		按照《中共四川省委人才工作领导小组办公室关于印发脱贫县千名紧缺专业人才顶岗培养计划 2022 年培养对象名单的通知》（川委人才办〔2022〕20 号)文件精神，我校选派了周波同志到峨眉二中顶岗锻炼，根据《乐山市财政局关于下达乡村人才振兴五年行动专项资金的通知》(乐市财政行(2023)105 号)，市财政局下达我县 2022 年千名紧缺人才顶岗培养计划资金 3 万元/人。下达我校紧缺人才顶岗培养计划经费 3 万元。				对照年度目标，说明相关任务目标的完成情况（100 字以内）			
	2.项目实施内容及过程概述										
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	6.00		6.00		100.00%	10		*1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（10字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.*	
	其中：财政资金	0.00	6.00		6.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质		指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	专业人才顶岗培养人数	=		1	人		20		
		质量指标	乡村人才振兴	定性		有效提升	其他		10		
		时效指标	选派时间	=		6	月		20		
	效益指标	社会效益指标	社会满意度	定性		95	%		20		
	满意度指标	满意度指标	教师满意度	≥		95	%		10		

	成本指标	经济成本指标	紧缺人才项岗培养计划资金成本	=		3	万元		10		
	合计								100		
评价结论		*结合自评情况，说明项目自评总分，说明项目实施取得的成效或成果。（20字以内）*									
存在问题		*结合自评情况，分析存在的问题及原因。（20字以内）*									
改进措施		*针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（20字以内）*									
项目负责人：						**财务负责人：**					

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表